

KẾ HOẠCH

**Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026
của HĐND xã khóa XIV, nhiệm kỳ 2026-2031**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20 tháng 02 năm 2025 Quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân;

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-HĐND ngày 03/9/2025 của HĐND tỉnh về tổ chức TXCT trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND tỉnh khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thực hiện Quy chế phối hợp giữa Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; nhằm chuẩn bị cho Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã Khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031, Thường trực HĐND xã ban hành kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri và giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Đảm bảo cho các đại biểu HĐND xã thực hiện đúng trách nhiệm của người đại biểu dân cử theo quy định của pháp luật. Kịp thời nắm bắt, tiếp nhận các ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng chính đáng của cử tri để phản ánh, kiến nghị với các cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết và trả lời theo quy định.

- Tuyên truyền, phổ biến và vận động cử tri, Nhân dân thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Lắng nghe, tiếp thu ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng chính đáng của cử tri. Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết và trả lời theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tiếp xúc cử tri được thực hiện đúng quy định của pháp luật, dân chủ, khách quan, thiết thực và hiệu quả. Tạo điều kiện thuận lợi để cử tri tham gia và phát biểu ý kiến, kiến nghị của mình đến đại biểu HĐND.

- Trưởng Ban công tác Mặt trận thôn có trách nhiệm thông báo đến toàn thể cử tri và nhân dân trên địa bàn thôn tham dự buổi tiếp xúc cử tri.

- Đại biểu HĐND có trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri để báo cáo, lắng nghe, tiếp thu và tổng hợp đầy đủ, trung thực ý kiến, nguyện vọng của cử tri để phản ánh đến các cơ quan chức năng có liên quan xem xét, giải quyết và trả lời.

II. Nội dung, phương thức, thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri

1. Nội dung tiếp xúc cử tri

- Báo cáo với cử tri về tình hình kinh tế - xã hội của địa phương; tình hình, kết quả hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND trong 4 tháng đầu năm 2026; dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, HĐND Khóa XIV.

- Báo cáo, thông tin đến cử tri về kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri lần trước (*những nội dung liên quan đến địa bàn tiếp xúc cử tri nếu có*).

- Những vấn đề khác mà đại biểu HĐND quan tâm hoặc cử tri đề nghị được thông tin, trao đổi.

- Cử tri phát biểu ý kiến, nguyện vọng.

- Đại biểu HĐND phối hợp với các cơ quan chức năng giải đáp, trả lời; đồng thời tiếp thu và tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền, kết hợp với tuyên truyền, phổ biến và vận động Nhân dân thực hiện tốt các nghị quyết của HĐND đã ban hành.

2. Hình thức, phương thức tiếp xúc cử tri

- Hình thức tiếp xúc cử tri: Hội nghị tiếp xúc cử tri; gặp gỡ, tiếp xúc với cá nhân hoặc nhóm cử tri.

- Phương thức tiếp xúc cử tri: Tiếp xúc cử tri trực tiếp.

3. Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri

a) Thời gian tiếp xúc cử tri: **từ ngày 18/5/2026 đến ngày 22/5/2026.**

b) Địa điểm: Tổ chức tiếp xúc cử tri tại 05 điểm, cụ thể:

- **Chiều ngày 18/5/2026** (Thứ hai): Tiếp xúc cử tri của Tổ Đại biểu HĐND số 1 của xã, tại Nhà Sinh hoạt văn hóa thôn Kim Lộc, xã Tịnh Khê.

- **Chiều ngày 19/5/2026** (Thứ ba): Tiếp xúc cử tri của tổ Đại biểu HĐND số 2 của xã, tại Nhà Sinh hoạt văn hóa thôn An Lộc, xã Tịnh Khê.

- **Chiều ngày 20/5/2026** (Thứ tư): Tiếp xúc cử tri của tổ Đại biểu HĐND số 3 của xã, tại Nhà sinh hoạt văn hóa thôn Hoà Bản, xã Tịnh Khê.

- **Chiều ngày 21/5/2026** (Thứ năm): Tiếp xúc cử tri của Tổ Đại biểu HĐND số 4 của xã, tại Nhà sinh hoạt Văn hóa thôn Kỳ Xuyên, xã Tịnh Khê.

- **Chiều ngày 22/5/2026** (Thứ sáu): Tiếp xúc cử tri của tổ Đại biểu HĐND số 5 của xã; tại Nhà sinh hoạt Văn hóa thôn Cổ Luỹ, xã Tịnh Khê.

III. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Thường trực HĐND xã

- Chỉ đạo xây dựng Báo cáo hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND trong 4 tháng đầu năm 2026 và dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp HĐND thường lệ giữa năm 2026, hoàn thành **trước ngày 12/5/2026**.

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã rà soát, đánh giá kết quả giải quyết và trả lời các kiến nghị của cử tri tại địa phương (nếu có);

- Phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri sau tiếp xúc cử tri gửi đến HĐND xã tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, hoàn thành **trước ngày 31/5/2026**. Riêng các kiến nghị cử tri có tính chất bức xúc (nếu có) gửi đến UBND xã ngay để chỉ đạo giải quyết, trả lời ngay tại Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

- Có văn bản đề nghị UBND xã chỉ đạo giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND xã theo tổng hợp của Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã, Thường trực HĐND xã và các kiến nghị cử tri cần tiếp tục giải quyết tại các kỳ họp trước.

- Công khai kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trên Trang thông tin điện tử của HĐND xã.

2. Đối với Ủy ban nhân dân xã

- Chỉ đạo xây dựng Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của xã 4 tháng đầu năm 2026 và nhiệm vụ 8 tháng cuối năm 2026 và Báo cáo tóm tắt (4-5 trang), hoàn thành **trước ngày 11/5/2026**.

- Tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri nêu tại các buổi tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 để cung cấp thông tin cho đại biểu HĐND xã thực hiện TXCT trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

Nội dung báo cáo tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri phải thể hiện rõ các kiến nghị đã giải quyết xong; các kiến nghị đang giải quyết, dự kiến thời gian hoàn thành; các kiến nghị sẽ giải quyết, thời hạn giải quyết; các kiến nghị giải trình, thông tin lại với cử tri.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị giải quyết, trả lời các kiến nghị cử tri có tính chất bức xúc được Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổng hợp gửi đến (nếu có); gửi báo cáo tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời các kiến nghị cử tri có tính chất bức xúc đến Thường trực HĐND xã **trước ngày 25/6/2026** và báo cáo Hội đồng nhân dân xã tại Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

- Cử đại diện lãnh đạo UBND xã và các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn có liên quan tham gia buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã, để giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Chỉ đạo Công an xã, các Tổ Bảo vệ an ninh trật tự ở cơ sở bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

3. Đối với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực HĐND, UBND xã tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã; Chuẩn bị các điều kiện (Hội trường, trang trí, âm thanh,..) phục vụ tiếp xúc cử tri tại 05 điểm tiếp xúc.

- Chỉ đạo Ban công tác Mặt trận các thôn tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch này, phối hợp với Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã và các cơ quan liên quan thực hiện tốt việc tiếp xúc cử tri tại các điểm tiếp xúc cử tri.

- Tổ chức, chủ trì và cử người ghi biên bản hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND; tuyên truyền, thông báo rộng rãi để cử tri tham dự hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

- Sau hội nghị tiếp xúc cử tri, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phối hợp với Tổ đại biểu HĐND xã tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; gửi văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến Thường trực HĐND xã để chuyển đến UBND và các cơ quan có liên quan xem xét giải quyết, trả lời theo thẩm quyền, hoàn thành **trước ngày 25/5/2026**.

4. Đối với Tổ đại biểu HĐND

- Tổ trưởng đại diện cho Tổ đại biểu báo cáo và thông tin tình hình phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng; hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND xã 4 tháng đầu năm 2026 tại buổi tiếp xúc cử tri.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị của cử tri theo thẩm quyền giải quyết gửi về Thường trực HĐND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã để tổng hợp, hoàn thành **trước ngày 25/5/2026**.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Căn cứ Kế hoạch này, Văn phòng HĐND và UBND xã chủ động tham mưu, đề xuất Thường trực HĐND xã triển khai thực hiện các công việc phục vụ hoạt động tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 đạt kết quả.

- Theo dõi, tổng hợp và cung cấp các thông tin, tài liệu (gồm: Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh trong 4 tháng đầu năm 2026; Báo cáo một số hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND xã trong 04 tháng năm 2026, nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới; Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, HĐND xã khóa XIV; Báo cáo Kết quả giải quyết ý

kiến, kiến nghị của cử tri trước đó (nếu có)) gửi đến đại biểu HĐND xã trước ngày **12/05/2026** để phục vụ tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã.

- Phối hợp cùng Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất, phục vụ công tác hậu cần, kinh phí, để đại biểu HĐND xã tham gia tiếp xúc cử tri.

- Giúp Thường trực HĐND xã theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị cử tri; tham mưu, phục vụ các hoạt động giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Đăng tải công khai kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị cử tri trên trang thông tin điện tử của xã.

6. Trung tâm cung ứng dịch vụ công

Thông tin rộng rãi, kịp thời về kế hoạch và hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND; về kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; về kết quả giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri và các hoạt động khác có liên quan đến hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Tịnh Khê khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031, Thường trực HĐND xã Tịnh Khê kính đề nghị UBND xã, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã, Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã, đại biểu HĐND xã và các cơ quan có liên quan tổ chức thực hiện kịp thời, đảm bảo chất lượng và đúng quy định.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (báo cáo);
- TT HĐND, UBND xã;
- Thường trực UBMTTQVN xã;
- Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác Mặt trận thôn;
- Đại biểu HĐND xã;
- Tổ Đại biểu HĐND xã;
- VP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn

