

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TỊNH KHÊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-NC
V/v nghiêm túc chấp hành các quy
định về kỷ luật, kỷ cương hành chính;
văn hóa ứng xử và đạo đức công vụ.

Tịnh Khê, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Hiệu trưởng các trường học.

Thực hiện Thông báo Kết luận số 40a-TB/ĐU ngày 30/9/2025 của Bí thư Đảng uỷ xã Tịnh Khê tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp Nhân dân thôn An Kỳ, có nội dung giao UBND xã chấn chỉnh đội ngũ cán bộ, công chức nâng cao tinh thần, trách nhiệm, văn hoá ứng xử trong thực thi công vụ, giải quyết thủ tục hành chính cho công dân; xử lý, chấn chỉnh các trường hợp vi phạm trong thực hiện công vụ.

Đối với việc thực hiện các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, UBND xã đã ban hành các văn bản: Công văn số 602/UBND-NC ngày 12/9/2025 về thực hiện các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính; Công văn số 896/UBND-CCHC ngày 14/10/2025 về tăng cường thực hiện công tác CCHC và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025. Đồng thời đã xây dựng, ban hành Quyết định số 1464/QĐ-UBND ngày 15/10/2025 về ban hành quy định về quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức viên chức và người lao động làm việc trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã Tịnh Khê.

Vì vậy, để tiếp tục thực hiện tốt các quy định chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, tuân thủ các quy định, quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ; nêu cao tinh thần trách nhiệm thái độ phục vụ Nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức, Chủ tịch UBND xã Tịnh Khê yêu cầu:

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc UBND xã, Hiệu trưởng các trường học tiếp tục quán triệt các quy định nêu trên; đồng thời, thường xuyên theo dõi, nhắc nhở công chức, viên chức, người lao động phải chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng tác phong, lề lối làm việc chuyên nghiệp, hiệu quả; nâng cao tinh thần trách nhiệm, tích cực đổi mới, sáng tạo; đảm bảo chất lượng, tiến độ giải quyết công việc và nâng cao thái độ phục vụ Nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp.

2. Giao Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc thực hiện nội dung Công văn này; kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND xã nhắc nhở hoặc xử lý đối với các trường hợp vi phạm.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Lưu: VT, VHXXH.

CHỦ TỊCH

Phạm Quốc Vương