|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN** | | | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** | | | | | |
| **XÃ TỊNH KHÊ** | | | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** | | | | | |
| **LỊCH LÀM VIỆC (dự kiến)**  **Tuần 27 (*từ ngày 30/6/2024 đến ngày 04/7/2025)*** | | | | | | | | |
| **Thứ/ngày** | | **Nội dung** | | **Chỉ trì** | **Địa điểm** | **Chuẩn bị** | **Thành phần** |
| **Hai**  **30/6** | **S** | Họp nghe công bố Nghị quyết của Uỷ ban Thường vụ Quốc hội; Hội đồng nhân dân tỉnh chỉ định các chức danh chủ chốt của tỉnh, xã | |  | Hội trường |  | TP: Theo thông báo |
| **C** | Rà soát các nội dung trình kỳ họp lần thứ nhất, HĐND xã khoá XIII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 | | LĐ UBND xã | Cơ quan |  | TP: các phòng, ban chuyên môn |
| **Ba**  **01/7** | **S** | Dự họp hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ xã | |  | Hội trường |  | TP: LĐ UBND xã; các thành phần liên quan |
| Dự kỳ họp lần thứ nhất, HĐND xã khoá XIII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 | | TT HĐND xã | Hội trường |  | TP: Đại biểu HĐND xã |
| **C** | Dự họp Thường trực Đảng uỷ; BTV Đảng uỷ | |  | Hội trường |  | TP: Theo thông báo |
| **Tư 02/7** | **S** | Dự hội nghị trực tuyến | |  | Hội trường |  | TP: Chủ tịch, các PCT UBND xã; đảng uỷ viên Đảng bộ xã |
| **C** | Chỉ đạo rà soát hoàn thiện các văn bản của HĐND, UBND xã để ban hành theo quy định | | LĐ UBND xã | Cơ quan |  | TP: các phòng, ban chuyên môn |
| Họp thông qua các Quyết định ban hành Quy chế, chức năng nhiệm vụ; phân công nhiệm vụ,.. của UBND xã; Chủ tịch, các PCT và các phòng ban chuyên môn thuộc UBND xã | | LĐ UBND xã | Phòng họp |  | TP: Chủ tịch, các PCT, Uỷ viên UBND xã và các thành phần liên quan |
| **Năm**  **03/7** | **S** | Họp thông qua Chương trình công tác 6 tháng cuối năm; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm | | LĐ UBND xã | Phòng họp |  | TP: Chủ tịch, các PCT UBND xã; Uỷ viên UBND xã; trưởng các phòng, ban chuyên môn |
| **C** | Làm việc với trưởng phòng Kinh tế để nghe báo cáo tiến độ thi công các hạng mục tại trụ sở UBND xã (14h) | | LĐ UBND xã | Phòng họp |  | TP: Chủ tịch, các PCT UBND xã; Trưởng phòng Kinh tế |
| Tiếp nhận, bàn giao hồ sơ tài liệu, cơ sở vật chất tại xã Tịnh Kỳ (cũ) và xã Tịnh Khê (15h) | |  | Tại các trụ sở |  | TP: LĐ UBND xã và các bộ phận chuyên môn |
| **Sáu**  **04/7** | **S** | Tham gia kiểm tra hiện trường để lập Biên bản giám định hiện trạng nhằm xác định mức độ thiệt hại công trình Đầu tư xây dựng Kè chống sạt lở kết hợp tạo quỹ đất bờ Bắc sông Trà Khúc, đoạn qua xã Tịnh Long và xã Tịnh Khê | |  | Tập kết tại điểm đầu công trình để đến nhà của hộ dân |  | TP: Đại diện Lãnh đạo UBND xã và cán bộ Địa chính - Xây dựng |
| **C** | Tổ chức họp giao ban tập thể lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã | | LĐ UBND xã | Phòng họp |  | TP: lãnh đạo UBND xã; chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã |

*làm việc, sắp xếp thời gian tham dự các cuộc họp, hội nghị (thay cho Giấy mời); ngoài nội dung trong lịch, xử lý công việc tại cơ quan theo nhiệm vụ.*